

# Wzmocnienie kompetencji kluczowych uczniów w Gminie Poraj



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



GK.271.1.42.2016

Poraj, 21.10.2016 r.

Zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji koordynatora projektu

**pod nazwą: „Wzmocnienie kompetencji kluczowych uczniów w Gminie Poraj”**

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Gmina Poraj na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004-Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 12/2014 Wójta Gminy Poraj z dnia 23kwietnia 2014 r. tj.: regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Poraj wszczyna postępowanie w sprawie zatrudnienia koordynatora w ramach projektu pn.: „Odkrywamy świat w przedszkolu

w Żarkach-Letnisko”

1. Przedmiot i zakres świadczonej usługi.

Przedmiotem usługi jest wykonywanie czynności wchodzących w zakres zadań Koordynatora projektu **w projekcie „Wzmocnienie kompetencji kluczowych uczniów w Gminie Poraj”**

Koordynator projektu odpowiedzialny będzie za sprawną oraz zgodną z prawem UE i krajowym (w tym wytycznymi właściwymi dla projektu) realizację zadań przewidzianych projektem:

1. przejęcie odpowiedzialności za całość realizacji projektu, w szczególności zarządzanie przedsięwzięciami we wszystkich jego etapach;
2. nadzór nad zgodnością prowadzonych działań z postanowieniami zawartymi we wniosku o dofinansowanie, w tym z budżetem i harmonogramem;
3. koordynowanie działań projektowych, w tym merytorycznych

i logistycznych;

1. kierowanie wykonaniem projektu;
2. nadzorowanie bieżących postępów w realizacji projektu;
3. nadzorowanie pracy personelu projektu;
4. utrzymanie stałych kontaktów z opiekunami projektu w IP;
5. współpraca z firmą/osobami realizującymi usługę edukacyjną;

6. nadzór nad monitoringiem i ewaluacją projektu
7. nadzór nad wydatkowaniem środków w projekcie;
8. odpowiedzialność za rekrutację;
9. organizacja programów rozwojowych;
10. współpraca przy sporządzaniu dokumentacji sprawozdawczej projektu;
11. przestrzeganie procedur i instrukcji związanych z realizacją projektu;

każdorazowe poddawanie się kontroli na wezwania instytucji (organów) kontrolnych;

Przewidywane miesięczne zaangażowanie czasowe: 120 h;

Umowa cywilnoprawna zostanie zawarta na okres: 2016-11-02 - 2018-03-31.

Wynagrodzenie Koordynatora Projektu będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## 1. Warunki

1. Wymagania konieczne do przystąpienia do konkursu:
2. Wykształcenie - wyższe magisterskie;
3. Posiadanie doświadczenia w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - min. 12 miesięcy.
4. Przeszkolenie z zakresu równości płci.
5. Wymagania fakultatywne:
6. znajomość zasad i procedur właściwych dla realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE, w tym prawa krajowego;
7. umiejętność pracy w zespole, kreatywność, komunikatywność, dyspozycyjność.

• Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w konkursie

1. Curriculum Vitae - zawierające dane personalne Kandydata, miejsce zamieszkania w tym adres do korespondencji, wykształcenie, przebieg pracy zawodowej.
2. Dokument potwierdzający wykształcenie wyższe magisterskie.
3. Dokument potwierdzający posiadanie doświadczenia w zakresie i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przez okres min. 12 miesięcy.
4. Dokument potwierdzający przeszkolenie z zakresu równości płci.
5. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach

## 1. Miejsce, termin złożenia oferty

Miejsce: Gmina Poraj, ul. Jasna 21, 42-390 Poraj

Termin: do dnia 28.10.2016r.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem: Oferta na wykonanie usługi koordynatora projektu pod nazwą : „Wzmocnienie kompetencji kluczowych uczniów w Gminie Poraj”

### 1. Kryteria wyboru oferty

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium jakim jest cena (wartość brutto wyrażona w PLN) za wykonanie 1(jednej)godziny usługi. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Cena - 100%

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.10.2016 r. o godz. 14.30.

O wynikach postępowania uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie.

• Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy:

1. Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postawienia i wymagania oraz którego oferta jest najkorzystniejsza
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta

z uwzględnieniem danych zawartych w ofercie Wykonawcy

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
2. Umowa zostanie zawarta od dnia 02.11.2016r. do dnia 31.03.2018r.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalając wynagrodzenie
4. Warunki płatności:

- Płatność za wykonany przedmiot umowy zostanie zrealizowana przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie do 30 dni od doręczenia faktury/rachunku
- Adresatem i odbiorcą faktury/rachunku jest Gmina Poraj, ul. Jasna 21, 42-360 Poraj

• Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- unieważnienia postępowania bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty
- Zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego

1. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Ewelina Drzewiecka, Tel. 34 314 52 51, e-mail: [drzewiecka@ugpporaj.pl](mailto:drzewiecka@ugpporaj.pl)

ZALĄCZNIKI

1. FORMULARZ OFERTY
2. OŚWIADCZENIE O WYMAGANYCH UPRAWNIENIACH