Załącznik Nr 2 do Zarządzenia nr 43/2018
Wójta Gminy Poraj
z dnia 25 października 2018 r.

P R O G R A M

Współpracy Gminy Poraj

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami

prowadzącymi działalność pożytku publicznego

na rok 2019

WSTĘP

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.). Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz prognozowaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Ilekroć w tekście jest mowa o:

1)ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

2)działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,

3)organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,

4) organizacjach pożytku publicznego albo organizacjach- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe wskazane w pkt 3 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,

5) Programie – rozumie się przez program współpracy Gminy Poraj z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2019,

6) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy,
7) trybie pozakonkursowym - należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych poza konkursem ofert, określonym w art. 19a ustawy,
8) stronie internetowej Urzędu - należy przez to rozumieć adres internetowy www.ugporaj.pl.

§ 1.
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym współpracy Gminy Poraj z organizacjami pożytku publicznego jest poprawa jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:
1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez wspieranie aktywności mieszkańców, umacnianie w świadomości obywateli poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz miejscowe tradycje i zwyczaje,
2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
3) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
4) lepsze wykonywania zadań własnych gminy poprzez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
7) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
8) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
9) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, głównie wolontariatu.

§ 2.
ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Poraj z organizacjami pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:
1) zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów.

2) zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, w dążeniu do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
3) zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
4) zasada efektywności oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych.
5) zasada uczciwej konkurencji oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
6)zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacji pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 3.
ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez Gminę Poraj, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.
2. Przedmiotem współpracy Gminy Poraj z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest: realizacja zadań gminy określonych w ustawie, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy, tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych, określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania, konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w formie i zakresie określonym w Programie.

§ 4.
FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współdziałanie Gminy Poraj z organizacjami pożytku publicznego obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Do finansowych form współpracy z organizacjami wskazanymi w ust. 1 zalicza się w szczególności:
1) zlecanie realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a/powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, albo

b/wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

3. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

1) udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych dla organizacji pozarządowych z innych źródeł oraz udzielanie pomocy na wniosek zainteresowanej organizacji w zakresie wypełniania wniosków,

2) promocja działalności organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego poprzez zamieszczenie lub przekazanie na wniosek organizacji informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe na stronach internetowych Gminy oraz w lokalnych mediach,

3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach i Komisjach Rady Gminy Poraj,

4) udostępnianie lokali organizacjom pozarządowym poprzez wynajem lokali na zasadach preferencyjnych,

5) udostępnianie pomieszczeń będących w dyspozycji Gminy w celu odbywania spotkań, konferencji, udostępnianie urządzeń, sprzętu,

6) wspólny udział w szkoleniach, konferencjach,

7) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących organizacji pozarządowych.

§ 5.

OBSZARY REALIZACJI PRIORYTETOWYCH ZADAŃ

Na podstawie dotychczasowych doświadczeń oraz potrzeb wyrażanych przez lokalne środowiska ustala się listę zadań publicznych do realizacji w roku 2019 przez organizacje pozarządowe jako zadania priorytetowe:

1) pomoc rodzinom pozostającym w trudnej sytuacji życiowej poprzez:

- udzielanie pomocy żywnościowej dla osób biednych, bezdomnych, dla rodzin wielodzietnych i niepełnych,
- organizację wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich i ze środowisk patologicznych;

2) upowszechnianie kultury fizycznej i realizacja programów sportowych dla dzieci i młodzieży poprzez stwarzanie warunków prawno-organizacyjnych dla rozwoju kultury fizycznej i sportu, doskonalenie uzdolnień i sprawności fizycznej, w tym:

- organizacja zajęć i współzawodnictwa sportowego w następujących dyscyplinach: piłka nożna, żeglarstwo regatowe i turystyczne, piłka siatkowa, piłka koszykowa, tenis stołowy, tenis ziemny oraz inne dyscypliny sportowe;

- szkolenie sportowe dzieci i młodzieży;
- organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych o randze międzynarodowej, ogólnopolskiej, regionalnej i gminnej na terenie Gminy Poraj;

3) organizacja imprez kulturalnych i edukacyjnych (festynów, wystaw, koncertów, konkursów i prelekcji);
4) ochrona i promocja zdrowia, w ramach zadania przewiduje się do realizacji następujące przedsięwzięcia w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi:

- zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- udzielanie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy pomocy psychologicznej i prawnej,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności wśród dzieci i młodzieży;
- edukacja ekologiczna mieszkańców Gminy poprzez włączenie ich do udziału w kampanie informacyjno-edukacyjne oraz imprezy o charakterze ekologicznym.

§ 6.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§ 7.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1)Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym:

- realizacji zadań zawartych w strategii rozwoju gminy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności,
- współpracy merytorycznej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- utrzymywanie kontaktów pomiędzy merytorycznymi Komisjami stałymi a sektorem pozarządowym i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, realizującymi zadania w obszarach działań Komisji.

2) Wójt Gminy Poraj w zakresie:

- polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
- realizacji zadań wynikających z Programu Współpracy,
- kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,

- przedstawienia Radzie Gminy zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3) upoważniona przez Wójta osoba do spraw współpracy z organizacjami pożytku publicznego,

4) organizacje prowadzące na terenie gminy Poraj działalność pożytku publicznego - w zakresie:

- wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji programu,
- formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- udziału w opracowaniu projektu programu współpracy,
- tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym,
- opiniowania projektów aktów prawa miejscowego, dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar gminy Poraj.

3. Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);

2) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie albo wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji odpowiednio na finansowanie albo dofinansowanie zadań publicznych,

3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,

4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,

6) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

7) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,

§ 8.
WYSOKOŚC ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Planowana wysokość środków przeznaczona na realizację programu wynosi 250 tys. zł.

§ 9.
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie.
2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się upoważniona przez Wójta osoba ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Mierniki efektywności realizacji Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
- liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert
- liczby ofert, które wpłynęły od organizacji
- liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez gminę Poraj;
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje
- liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje
- liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę
- stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie
- liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu
- liczbie osób zaangażowanych w realizację Programu.
4. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji oraz po konsultacjach społecznych, przygotowywany jest kolejny roczny program.
7. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

§ 10.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

Program Współpracy Gminy Poraj z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w 2019 roku utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.

Program powstał we współpracy właściwych referatów Urzędu Gminy realizujących zadania publiczne w zakresie współpracy z organizacji pozarządowymi.

Konsultacja projektu Programu przebiegła zgodnie z trybem określonym w Uchwale Rady Gminy Poraj Nr 16(IV) 2010 z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji oraz programu współpracy.

Prace nad przygotowaniem i konsultowanie Programu przebiegały następująco:

październik 2018 – przygotowanie projektu Programu w konsultacji z Referatami Urzędu Gminy

listopad 2018 – przeprowadzenie konsultacji w oparciu o Zarządzenie nr 43/2018 Wójta Gminy Poraj z dnia 25 października 2018 r. w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących „Programu współpracy Gminy Poraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2018 roku".

listopad 2018– skierowanie projektu Programu pod obrady Rady Gminy Poraj

Projekt programu zamieszczany jest w na stronie internetowej Urzędu Gminy Poraj www.ugporaj.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy. Mieszkańcy gminy informowani są w drodze informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Poraj o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy.

Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Poraj, a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się każdorazowo po zleceniu realizacji zadań Gminy Poraj i podpisaniu umów.

§ 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Dla przeprowadzenia konkursu Wójt w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową i wyznacza jej przewodniczącego.

2. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

3. W skład komisji konkursowej wchodzą osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez

organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:

a) żadna organizacja nie wskaże do składu komisji konkursowej, lub

b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub

c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

5. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący.

6. Komisja działa w pełnym w składzie.

7. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z obsługą Komisji.

8. Członkowie komisji oceniają oferty wpisując oceny w karty ocen. Każda karta zostaje podpisana przez osobę dokonująca oceny.

9. Ocena łączna danej oferty, wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen cząstkowych.

10. Na ocenę końcową oferty składa się suma punktów przyznanych przez członków Komisji.

11. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Powyższa lista stanowi podstawę do przyznania dofinansowania.

12. Komisja ocenia i przedstawia rozstrzygnięcie w formie protokołu.

13. Wójt Gminy Poraj podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przeznaczonej dotacji po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

§ 12.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W terminie do 30 listopada 2019 roku Rada Gminy uchwali roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi na rok 2020.

2. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Poraj.

3. Koordynatorem współpracy organów gminy i organizacji jest Referat Komunikacji Społecznej, Informatyki i Promocji.